



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำประปา

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงาน โดยสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปในทางทิศทางเดียวกัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำประปา เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรนักศึกษา และนักเรียนทุกคน ได้ถือปฏิบัติร่วมกันทั้งภายในมหาวิทยาลัยและอาคารพักอาศัย ดังนี้

การใช้ไฟฟ้า

- กำหนดเวลา เปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. หากเลิกใช้งานก่อนเวลาที่กำหนด ให้ผู้ใช้งานปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ - ๒๗ องศาเซลเซียส
- ห้ามเปิดเครื่องปรับอากาศภายในห้อง ในกรณีที่ไม่มีตารางกำหนดการใช้งาน หรือไม่มีการขออนุญาต
- ไม่เปิดพัดลมดูดอากาศ และประตู-หน้าต่าง ทิ้งไว้ ในขณะที่เครื่องปรับอากาศทำงาน
- ปิดสวิตซ์ไฟฟ้าส่องสว่าง ตามกำหนดดังนี้

๕.๑ ชั้น ๑ อาคาร ๓๑ (อาคารยุพราชเบญจมงคล) และอาคาร ๓๖ (อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์) หลังเวลา ๒๔.๐๐ น.

๕.๒ ชั้น ๑ อาคาร ๓๒ (อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) หลังเวลา ๒๑.๐๐ น.

โดยหลังจากปิดสวิตซ์ไฟฟ้าส่องสว่างตามกำหนดเวลาแล้ว ให้เปิดไว้เฉพาะบริเวณที่จำเป็น หรือได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๖. ปิดสวิตซ์ไฟฟ้าส่องสว่างในส่วนที่จำเป็นเฉพาะบริเวณที่ใช้งาน และให้ผู้ใช้งานปิดสวิตซ์ไฟฟ้าส่องสว่างทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

- ปิดสวิตซ์และถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
- ปิดหน้าจอหรือตั้งเวลาพักหน้าจอคอมพิวเตอร์อัตโนมัติ เมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๐ นาที
- หลีกเลี่ยงการใช้ลิฟต์ กรณีขึ้น-ลง ไม่เกิน ๓ ชั้น

การใช้น้ำประปา

๑. เปิดก๊อกน้ำให้มีความแรงเหมาะสมกับการใช้งาน และปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังเลิกใช้งาน
๒. หากพบว่ามี การชำรุดของอุปกรณ์ประปาให้แจ้งงานอาคารสถานที่และสาธารณูปการ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงโดยเร็ว ที่ระบบแจ้งซ่อมบำรุง <https://abgm.nrru.ac.th/> หรือโทรแจ้งหมายเลข ๐๔๔-๐๐๙๐๐๙ ต่อ ๓๗๑๐

การกำกับดูแล

๑. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับดูแลอาคารสถานที่ของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้การดำเนินการและปฏิบัติเป็นไปตามประกาศนี้
๒. กรณีที่หัวหน้าหน่วยงานไม่สามารถสั่งการ หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ได้ ให้หน่วยงานแจ้งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาสั่งการต่อไป
๓. ให้หัวหน้าหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นประจำทุกเดือน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)
รักษาราชการแทนอธิการบดี

ที่ ๑๔๔๖/๒๕๖๖