



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (โทร.3718).....

ที่.....วันที่ 3 พฤศจิกายน 2564.....

เรื่อง...รายงานผลการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564 สำหรับ บุคลากรงานยานพาหนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนาของมหาวิทยาลัยและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการจัดโครงการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดโครงการตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

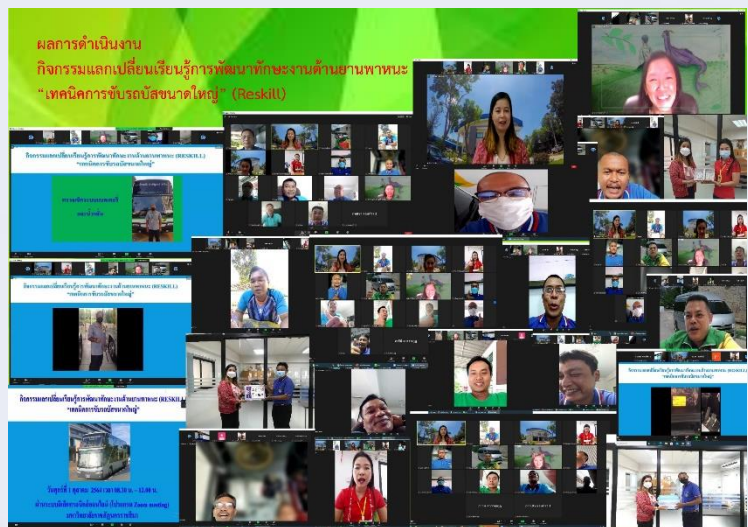
(นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ



รายงานผลการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง



ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564
โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

คำนำ

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564 สำหรับ บุคลากรงานยานพาหนะ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนางานของมหาวิทยาลัยและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการพัฒนาบุคลากร หากมีข้อขัดข้องประการใดผู้จัดทำยินดีขอน้อมรับ และยินดีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป



นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

สารบัญ

หน้า

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง (Upskilling)	1
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ (Reskilling)	2

ภาคผนวก

- บันทึกข้อความที่ กอค.0370/2564 เรื่อง ขออนุมัติโครงการ	6
- บันทึกข้อความที่ กอค.0368/2564 เรื่อง นำส่งแผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง	12
- บันทึกข้อความที่ กอค.0394/2564 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่ง	17
- คำสั่งฯ ที่ 4649/2564 เรื่อง ให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาทักษะงานด้านยานพาหนะ (Reskill) เทคนิคการขับัสขนาดใหญ่	18
- กำหนดการ	19

รายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง”

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ซึ่งขณะนี้มีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยพบผู้ติดเชื้อรายใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวตามมาตรการอย่างเคร่งครัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จึงได้มีประกาศให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home)

ด้วยบริบทของการปฏิบัติงานยานพาหนะ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ ไม่สามารถปฏิบัติงานที่บ้านได้ รวมถึงการเดินทางออกต่างจังหวัดในพื้นที่เสี่ยง ดังนั้น ในช่วงระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) แนวคิดด้านการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อเพิ่มและพัฒนาทักษะให้บุคลากร จึงถือเป็นโอกาสที่ดีในการสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่หลากหลายในปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิผลสู่ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Outcome)

โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564 สำหรับบุคลากรงานยานพาหนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนาตนเองของมหาวิทยาลัยและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยภายใต้โครงการแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง (Upskilling) และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ (Reskilling)

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง (Upskilling)

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมที่ 1 เพื่อให้บุคลากรงานยานพาหนะ และบุคลากรงานช่างซ่อมบำรุง งานอาคารสถานที่และสาธารณูปการ ได้มีโอกาสได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกัน และได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในด้านความรู้ ทักษะดี มุมมองในการปฏิบัติงานร่วมกัน นอกจากนี้ ในกรณีมหาวิทยาลัยต้องการบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานบุคลากรสามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดการจัดกิจกรรมการปฏิบัติงานตามกำหนดตารางการเข้าปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย แบ่งกลุ่มเพื่อลดจำนวนบุคลากรในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 งานบำรุงรักษาระบบควบคุมไฟฟ้า กลุ่มที่ 2 งานซ่อมแซมไฟฟ้าภายในอาคาร กลุ่มที่ 3 งานเครื่องปรับอากาศ กลุ่มที่ 4 งานช่างทั่วไป ในการปฏิบัติงานได้มีการสลับสับเปลี่ยนบุคลากรงานยานพาหนะให้มีการหมุนเวียนและได้ปฏิบัติงานครบทั้ง 4 กลุ่ม กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บรรลุเป้าหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ (Reskilling) วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมที่ 2 คือ เพื่อให้บุคลากรงานยานพาหนะได้นำประสบการณ์เทคนิค หรือวิธีการแก้ไขปัญหา จากการปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “เทคนิคการขับรถบัสขนาดใหญ่” ในวันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (โปรแกรม Zoom meeting) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมี ดร.อาภา สธนเสาวภาคย์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และสิ่งแวดล้อม เข้าร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย และดำเนินการบรรยายให้ความรู้ โดยนายนเรศ สุริยันต์ และ นายยงยุทธ กระจำงโพธิ์ พนักงานขับรถ งานยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็น คลิปวิดีโอ เพื่อนำเสนอองค์ความรู้เกี่ยวกับการดูแล การขับยานพาหนะ ดังนี้

ระบบเครื่องยนต์รถบรรทุกขนาดใหญ่

ก่อน สตาร์ทเครื่องยนต์

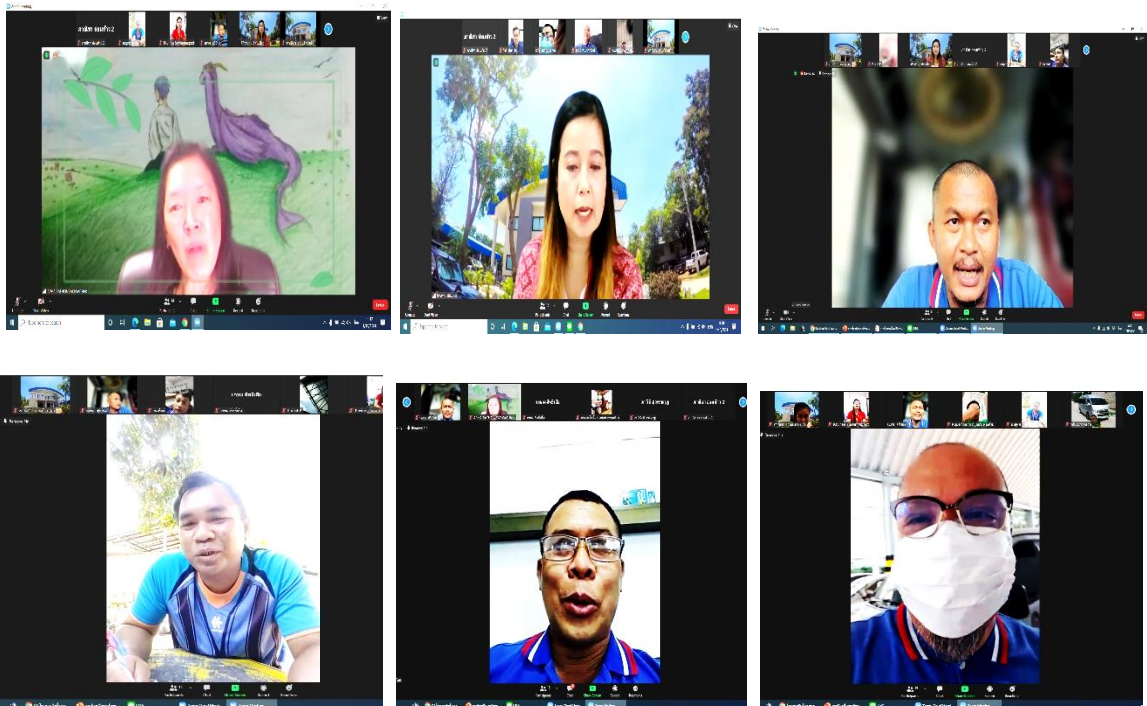
- 1) ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง
- 2) ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น
- 3) ตรวจสอบระดับลมอย่างด้วยสายตา
- 4) ตรวจสอบความตึง-หย่อน สายพาน
- 5) สัญญาณเตือนบนหน้าแผงหน้าปัดรถบรรทุกขนาดใหญ่

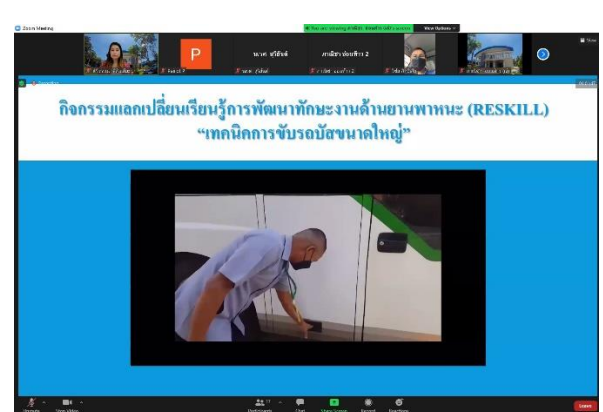
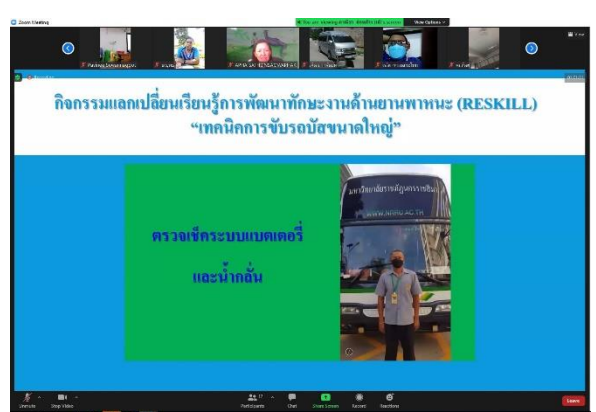
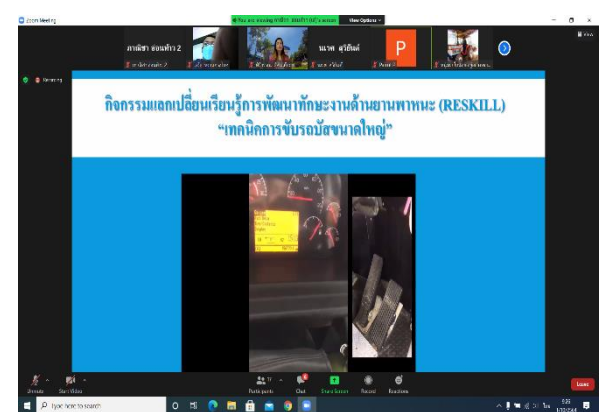
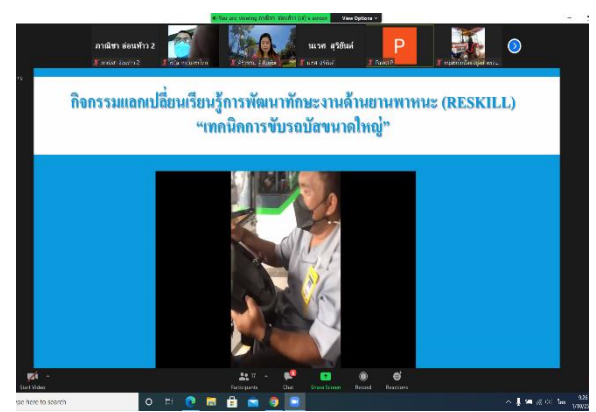
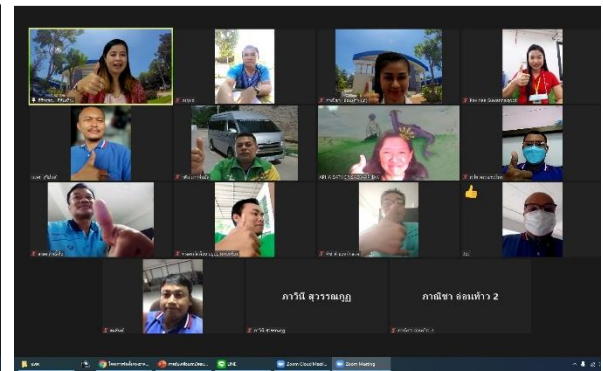
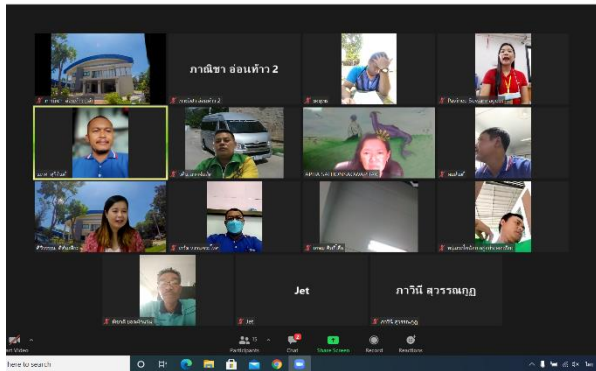
หลัง สตาร์ทเครื่องยนต์

- 1) สัญญาณเตือนบนหน้าแผงหน้าปัดรถบรรทุกขนาดใหญ่
- 2) การดูแลระบบต่างๆ ก่อนดับเครื่องยนต์

การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่

- 1) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางตรง
- 2) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนขณะเลี้ยวรถ
- 3) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนขณะกลับรถ
- 4) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางแคบ
- 5) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางโค้ง
- 6) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางลื่น
- 7) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนทางลาดชันขึ้นเขา
- 8) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนทางลาดชันลงเขา





สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

การดำเนินงานในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมโครงการ กิจกรรมที่ 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากรงานยานพาหนะ จำนวน 10 คน บุคลากรงานช่างซ่อมบำรุง งานอาคารสถานที่และสาธารณูปการ จำนวน 20 คน กิจกรรมที่ 2 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 16 คน กิจกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกกิจกรรม

.....ผู้รายงาน

(นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 เลขที่: ๐๕๐๕๖/๒๕๖๔
 วันที่: ๙ กันยายน ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (โทร.3718)...

ที่ กอค.0370/2564 วันที่ 9 กันยายน 2564

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์อนุมัติโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรียน อธิการบดี

ด้วยโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564 สำหรับ บุคลากรงานยานพาหนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนางานของมหาวิทยาลัยและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการจัดกิจกรรมโครงการได้มีการกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติจัดโครงการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

(นางศิริวรรณ ตีสินทียะ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

1. ทราบ, อนุมัติ
2. ลงนามแล้ว

ดร.ยุทธกร ฤทธิ์ไธสง
 10 กันยายน 2564

แบบเสนอโครงการ/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 งบประมาณ เงินรายได้ บ.ก.ศ. อนุมัติครั้งที่ 1 งบอื่นๆ

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ชื่อโครงการ | โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” |
| 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางศิริวรรณ ตีสันเที่ยะ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ
นายอุดม บาตรโพธิ์
หัวหน้างานยานพาหนะ |
| 3. ผู้รับผิดชอบ | นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า
งานช่างทั่วไป
นางสาวภาณีษา อ่อนท้าว
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. งบประมาณ | - |
| 5. พัฒนาสมรรถนะงาน | การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ |
| 6. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ | มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ
สำนักงานอธิการบดี ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพด้านการบริการ |
| 7. หลักการและเหตุผล | |

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ซึ่งขณะนี้มีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยพบผู้ติดเชื้อรายใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวตามมาตรการอย่างเคร่งครัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จึงได้มีประกาศให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home)

ด้วยบริบทของการปฏิบัติงานยานพาหนะ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ ไม่สามารถปฏิบัติงานที่บ้านได้ รวมถึงการเดินทางออกต่างจังหวัดในพื้นที่เสี่ยง ดังนั้น ในช่วงระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) แนวคิดด้านการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อเพิ่มและพัฒนาทักษะให้บุคลากร จึงถือเป็นโอกาสที่ดีในการสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่หลากหลายในปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิผลสู่ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Outcome)

โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการบูรณาการงานร่วมกันภายในหน่วยงานให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มและพัฒนาทักษะ จึงเห็นควรจัดโครงการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนาตนเองของมหาวิทยาลัยและตนเองได้ ทั้งนี้ ในการจัดกิจกรรมโครงการได้มีการกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรงานยานพาหนะ สามารถเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากภารกิจงานประจำที่ได้รับมอบหมายได้
2. เพื่อให้บุคลากรงานยานพาหนะ สามารถพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานที่เป็นภารกิจงานประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. เป้าหมาย

<p>เชิงปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรงานยานพาหนะ 10 คน 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง สำเร็จ ไม่น้อยกว่า 20 งาน 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ระดับความรู้ของบุคลากรที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<p>แหล่งที่มาของข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการจัดทำผลการปฏิบัติงานผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Outcome) - ภาพกิจกรรม <p>- แบบประเมิน</p>	<p>ตัวชี้วัด/เงื่อนไขความสำเร็จค่าเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละ 80 ของงานซ่อมบำรุงที่ได้รับมอบหมาย - รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ จำนวน 1 รายงาน - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ระดับ 4 - ระดับความรู้ของบุคลากรที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อยู่ในระดับ 4
---	--	---

10. ขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมหารือแนวทางการจัดกิจกรรม	7 กันยายน 2564	นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ นายอุดม บาตรโพธิ์
2. นำเสนอขออนุมัติโครงการ	7 – 10 กันยายน 2564	นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ นางสาวภาณีชา อ่อนท้าว
3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง (Upskilling)	8 – 30 กันยายน 2564	บุคลากรงานยานพาหนะ บุคลากรงานช่างซ่อมบำรุง นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า
4. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ (Reskilling)	8 – 30 กันยายน 2564	บุคลากรงานยานพาหนะ นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ นางสาวภาณีชา อ่อนท้าว
5. สรุปผลการประเมินโครงการและการพัฒนา	1 – 10 ตุลาคม 2564	นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ นางสาวภาณีชา อ่อนท้าว

11. กิจกรรม และสถานที่ดำเนินโครงการ

1. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง (Upskilling)
2. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาทักษะการพัฒนางานด้านยานพาหนะ (Reskilling)


ทั้งนี้ ในการจัดกิจกรรมโครงการได้มีการกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติ ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

12. ระยะเวลาดำเนินการ (วันที่เริ่มดำเนินการ – วันที่ดำเนินการเสร็จ)

วันที่ 8 – 30 กันยายน 2564

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรงานยานพาหนะ และบุคลากรงานอาคารสถานที่และสาธารณูปการ (งานช่างซ่อมบำรุง) ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่ม และพัฒนาทักษะ การทำงาน ในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อสนับสนุนภารกิจงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริวรรณ ดิสันเทียะ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวผ่องพรรณ วิเศษสุภการ)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(ดร.ยุทธกร ฤทธิ์ไธสง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการคลัง พัสดุ และกายภาพ

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง”

ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
งานยานพาหนะ		
1	นายนเรศ สุริยันต์	พนักงานขับรถ
2	นายเกษม สิทธิเสื่อ	พนักงานขับรถ
3	นายคมสันต์ หวะสุวรรณ	พนักงานขับรถ
4	นายเจตน์ ท่วมประจักษ์	พนักงานขับรถ
5	นายสุเมธ สุริยันต์	พนักงานขับรถ
6	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร	พนักงานขับรถ
7	นายวศิน มากจันอัด	พนักงานขับรถ
8	นายเรวัต หงวนกระโทก	พนักงานขับรถ
9	นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์	พนักงานขับรถ
10	นายพิชาติ ยอดฝักแฉ่น	พนักงานขับรถ
งานอาคารสถานที่และสาธารณูปการ		
1	นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า	ช่างซ่อมบำรุง
2	นายปัญญา สุวธนา	งานไฟฟ้า ชุดใหญ่
3	นายชูวงศ์ ไตรสูงเนิน	งานไฟฟ้า ชุดใหญ่
4	นายสุเมธ จันทรสุดา	งานไฟฟ้า ชุดใหญ่
5	นายบัณฑิต นาราช	งานไฟฟ้า ชุดเล็ก
6	นายอำนาจ พูนพะเนา	งานไฟฟ้า ชุดเล็ก
7	นายเกื้อกุล เป้าสร้อย	งานไฟฟ้า ชุดเล็ก
8	นายโชติ ฝอยพรมราช	งานประปา
9	นายเปลี่ยน เป้าพะเนา	งานประปา
10	นายอดิสร พินิจผล	งานประปา
11	นายสุวรรณ ก้านพุดชา	งานไม้ก่อสร้าง
12	นายสนั่น เปล่งงูเหลื่อม	งานไม้ก่อสร้าง
13	นายเลื่องสิทธิ์ กองศรีมา	งานไม้ก่อสร้าง
14	นายสมบัติ สุขกุล	งานไม้ก่อสร้าง
15	นายบดีนทร์ ประภาษา	งานไม้ก่อสร้าง
16	นายสมนึก ชุ่มพุดชา	งานเครื่องปรับอากาศ
17	นายสุธรรม คงสนิท	งานเครื่องปรับอากาศ
18	นายภูมิปัญญา หาดทราย	งานเครื่องปรับอากาศ
19	นายพฤษพันธ์ บาลโพธิ์	งานเครื่องปรับอากาศ
20	นายวุฒิกฤษ์ นิกรพันธ์	งานเครื่องปรับอากาศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (โทร. 3718).....
 ที่ กอก.0368/2564 วันที่ 7 กันยายน 2564
 เรื่อง...นำส่งแผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง.....

เรียน หัวหน้างานยานพาหนะ

ตามที่ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ ได้ประชุมหารือเพื่อชี้แจงนโยบาย มหาวิทยาลัย ทาหรือแนวทางการปฏิบัติงานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVIC-19) และสร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติการจัดทำผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Outcome) ในวันอังคารที่ 7 กันยายน 2564 แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดงานของท่านร่วมปฏิบัติงาน และขอให้นำส่งแผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง ระหว่างวันที่ 8 - 30 กันยายน 2564 (ตามเอกสารที่แนบ) เพื่อแจ้งบุคลากรในสังกัดงานของท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. แผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง แบ่งออกเป็น 2 แผน ได้แก่ แผนที่ 1 ระหว่างวันที่ 6 - 19 กันยายน 2564 และแผนที่ 2 ระหว่างวันที่ 20 - 30 กันยายน 2564

2. การปฏิบัติงานกิจกรรมตามแผนจะมีการสลับหมุนเวียนงานช่างที่ปฏิบัติ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนที่ 1

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า ตำแหน่ง ช่างซ่อมบำรุง เป็นผู้ควบคุมดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน ติดต่อประสานงาน โทร. 095-889-9496

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

(นางศิริวรรณ ดิสันเทียะ)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

แผนที่ 1 แผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง
โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี
ระหว่างวันที่ 6 - 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564
กำกับติดตาม ให้คำแนะนำ ดูแลการปฏิบัติงาน โดย นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า ตำแหน่ง ช่างซ่อมบำรุง
ติดต่อประสานงาน โทร. 095-889-9496

วันที่	รายละเอียด/แผนการปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
8	1. ตรวจสอบปลั๊กไฟฟ้า อาคาร 4	นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
	2. บำรุงรักษาตู้ load center อ. 9	นายนเรศ สุริยันต์
	3. ตรวจสอบงานประปา จำนวน 3 งาน	นายพิชาติ ยอดผักแว่น นายเกษม สิทธิเสื่อ
	4. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเจตต์ ท่วมประจักษ์
9	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ อาคาร 11	นายสุเมธ สุริยันต์ นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป จำนวน 1 งาน เทคโนโลยีอาคาร 17	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร นายวศิน มากจันทร์อืด
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเรวัต หงวนกระโทก
10	1. บำรุงรักษาตู้ load center อาคาร 9	นายนเรศ สุริยันต์ นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
	2. ตรวจสอบงานประปา จำนวน 3 งาน	นายเจตต์ ท่วมประจักษ์ นายเกษม สิทธิเสื่อ
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายพิชาติ ยอดผักแว่น
13	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ อาคาร 37	นายสุเมธ สุริยันต์ นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป จำนวน 1 งาน	นายเรวัต หงวนกระโทก นายวศิน มากจันทร์อืด
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร
14	1. บำรุงรักษาตู้ load center อาคาร 9	นายนเรศ สุริยันต์ นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
	2. ตรวจสอบงานประปา จำนวน 4 งาน	นายเจตต์ ท่วมประจักษ์ นายพิชาติ ยอดผักแว่น
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเกษม สิทธิเสื่อ
15	1. ล้างเครื่องปรับอากาศอาคาร 37	นายสุเมธ สุริยันต์ นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป จำนวน 1 งาน	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร นายเรวัต หงวนกระโทก
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายวศิน มากจันทร์อืด

วันที่	รายละเอียด/แผนการปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
16	1. บำรุงรักษาตู้load center อาคาร9	นายเจตต์ ท่วมประจักษ์ นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
	2. ตรวจสอบงานประจำ จำนวน 4 งาน	นายพิชาติ ยอดผักแว่น นายเกษม สิทธิเสื่อ
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายนเรศ สุริยันต์
17	1. ล้างเครื่องปรับอากาศอาคาร37	นายสุเมธ สุริยันต์ นายวศิน มากจันทร์อัด
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป จำนวน 1 งาน	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร นายเรวัต หงวนกระโทก
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายยงยุทธ์ กระจ่างโพธิ์

**** รายละเอียดการปฏิบัติงาน**

1. การปฏิบัติงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานช่างซ่อมบำรุง เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากภารกิจงานประจำ ร่วมปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 12.00 น.
2. การปฏิบัติงานตามภารกิจงานประจำงานยานพาหนะ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 13.00 น.– 16.30 น. หรือตามความจำเป็นเร่งด่วน
3. พนักงานขับรถต้องมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงานประจำให้บริการยานพาหนะ กรณีมีการขอใช้ยานพาหนะที่พนักงานขับรถรับผิดชอบตามคำสั่งฯ
4. ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามมาตรฐานประกาศฯ ของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
5. แผนการปฏิบัติงานอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

แผนที่ 2 แผนการปฏิบัติงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการเพิ่มทักษะงานช่างซ่อมบำรุง
โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี
ระหว่างวันที่ 20 - 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564
กำกับติดตาม ให้คำแนะนำ ดูแลการปฏิบัติงาน โดย นายเทอดศักดิ์ วีระเท่า ตำแหน่ง ช่างซ่อมบำรุง
ติดต่อประสานงาน โทร. 095-889-9496

วันที่	รายละเอียด/แผนการปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
20	1. เปลี่ยนหลอดไฟ LED E40 80W อาคาร 38	นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์ นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร
	2. ตรวจสอบงานประปา	นายวศิน มากจันทร์อัด นายเรวัต หงวนกระโทก
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายสุเมธ สุริยันต์
21	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ	นายนเรศ สุริยันต์ นายเจตต์ ท่วมประจักษ์
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป	นายพิชาติ ยอดผักแว่น นายเกษม สิทธิเสื่อ
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
22	1. เปลี่ยนหลอดไฟ LED E40 80W อาคาร 38	นายสุเมธ สุริยันต์ นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์
	2. ตรวจสอบงานประปา	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร นายวศิน มากจันทร์อัด
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเรวัต หงวนกระโทก
23	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ	นายนเรศ สุริยันต์ นายเกษม สิทธิเสื่อ
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป	นายพิชาติ ยอดผักแว่น นายคมสันต์ หวะสุวรรณ
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเจตต์ ท่วมประจักษ์
27	1. เปลี่ยนหลอดไฟ LED E40 80W อาคาร 38	นายสุเมธ สุริยันต์ นายวศิน มากจันทร์อัด
	2. ตรวจสอบงานประปา	นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์ นายเรวัต หงวนกระโทก
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร
28	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ	นายคมสันต์ หวะสุวรรณ นายเกษม สิทธิเสื่อ
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป	นายนเรศ สุริยันต์ นายเจตต์ ท่วมประจักษ์
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายพิชาติ ยอดผักแว่น

วันที่	รายละเอียด/แผนการปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
29	1. LED E40 80W อาคาร 38	นายเรวัต หงวนกระโทก นายสุเมธ สุริยันต์
	2. ตรวจสอบงานประปา	นายไพโรจน์ บุญญาพิจิตร นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายวศิน มากจันทร์ออด
30	1. ล้างเครื่องปรับอากาศ	นายคมสันต์ หวะสุวรรณ นายพิชาติ ยอดฝึกแว่น
	2. ตรวจสอบงานช่างทั่วไป	นายนเรศ สุริยันต์ นายเจตต์ ท่วมประจักษ์
	3. ช่วยดูแลปฏิบัติงานสำนักงานฝ่ายยานพาหนะ	นายเกษม สิทธิเสื่อ

**** รายละเอียดการปฏิบัติงาน**

1. การปฏิบัติงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานช่างซ่อมบำรุง เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากภารกิจงานประจำ ร่วมปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 09.00 น. – 12.00 น.
2. การปฏิบัติงานตามภารกิจงานประจำงานยานพาหนะ ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 13.00 น.– 16.30 น. หรือตามความจำเป็นเร่งด่วน
3. พนักงานขับรถต้องมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงานประจำให้บริการยานพาหนะ กรณีมีการขอใช้ยานพาหนะที่พนักงานขับรถรับผิดชอบตามคำสั่งฯ
4. ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามมาตรฐานประกาศฯ ของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
5. แผนการปฏิบัติงานอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เลขที่: 05412/2564

วันที่: 28 กันยายน 2564

ส่วนราชการ..โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (โทร.3718)...

ที่..... กอศ.0394/2564วันที่..... 28 กันยายน 2564

เรื่อง.....ขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่ง.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “บูรณาการการปฏิบัติงานเพิ่มทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง” ระหว่างวันที่ 8 – 30 กันยายน 2564 สำหรับ บุคลากรงานยานพาหนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ และสามารถนำทักษะที่ได้ไปสู่การพัฒนางานของมหาวิทยาลัยและตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ลงนามในคำสั่งให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาทักษะงานด้านยานพาหนะ (Reskill) “เทคนิคการขับรถบัสขนาดใหญ่” ในวันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (โปรแกรม Zoom meeting) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางศิริวรรณ ดิสน์เที่ยง)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ

เรียน อธิการบดี

- 1.เพื่อโปรดพิจารณา
- 2.หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือแนบ

1. ทราบ/เห็นชอบ
2. ลงนามแล้ว

(ดร.ไสว กันบุลา)
28 กันยายน 2564

ดร.ยุทธกร อุทธิโรสง
29 กันยายน 2564



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ 4649/2564

เรื่อง ใ้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
การพัฒนาทักษะงานด้านยานพาหนะ (Reskill) “เทคนิคการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่”

ด้วย โครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาทักษะงานด้านยานพาหนะ (Reskill) “เทคนิคการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่” ในวันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (โปรแกรม Zoom meeting) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา สำหรับบุคลากรงานยานพาหนะ เพื่อให้บุคลากรงานยานพาหนะ สามารถพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานที่เป็นภารกิจงานประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นผลดีต่อทางราชการ มหาวิทยาลัย จึงใ้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ดร.อาภา	สนนเสาวภาคย์	9. นายเกษม	สิทธิเสื่อ
2. นางศิริวรรณ	ดิสันเทียะ	10. นายนเรศ	สุริยันต์
3. นายอุดม	บาตรโพธิ์	11. นายวศิน	มากจันอัด
4. นายวิชัย	สิทธิเสื่อ	12. นายยงยุทธ	กระจ่างโพธิ์
5. นายเรวัต	หงวนกระโทก	13. นายสุนทร	สุริยันต์
6. นายเจตน์	ท่อมประจักษ์	14. นายคมสันต์	หวะสุวรรณ
7. นายไพโรจน์	บุญญาพิจิตร	15. นางสาวภาณิชา	อ่อนท้าว
8. นายพิชาติ	ยอดผักแว่น	16. นางสาวภาวินี	สุวรรณภู

ทั้งนี้ ใ้ผู้มีรายชื่อข้างต้นเข้าร่วมโครงการอบรมตามวัน เวลา ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ Zoom meeting เพื่อให้เกิดผลดีต่อตนเอง และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน 2564

(ดร.ยุทธกร อุทธิโสสง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

กำหนดการ

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาทักษะงานด้านยานพาหนะ (Reskill)

“เทคนิคการขับรถบรรทุกขนาดใหญ่”

ในวันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 08.30 – 12.00 น.

ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (โปรแกรม Zoom meeting) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

- 08.30 น. – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 น. – 09.10 น. กล่าวเปิดกิจกรรมให้ข้อคิดและชี้แจงวัตถุประสงค์จัดกิจกรรม
โดย นางศิริวรรณ ตีสันเทียะ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ
- 09.10 น. – 12.00 น. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
บรรยายให้ความรู้ โดยนายนเรศ สุริยันต์ และ นายยงยุทธ์ กระจ่างโพธิ์
พนักงานขับรถ งานยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ระบบเครื่องยนตร์บรรทุกขนาดใหญ่

ก่อน สตาร์ทเครื่องยนตร์

- 6) ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง
- 7) ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น
- 8) ตรวจสอบระดับลมอย่างด้วยสายตา
- 9) ตรวจสอบความตึง-หย่อน สายพาน
- 10) สัญญาณเตือนบนหน้าแผงหน้าปัดรถบรรทุกขนาดใหญ่

หลัง สตาร์ทเครื่องยนตร์

- 3) สัญญาณเตือนบนหน้าแผงหน้าปัดรถบรรทุกขนาดใหญ่
- 4) การดูแลระบบต่างๆ ก่อนดับเครื่องยนตร์

การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่

- 9) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางตรง
- 10) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนขณะเลี้ยวรถ
- 11) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนขณะกลับรถ
- 12) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางแคบ
- 13) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางโค้ง
- 14) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนถนนทางสั้น
- 15) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนทางลาดชันขึ้นเขา
- 16) การขับเคลื่อนรถบรรทุกขนาดใหญ่ บนทางลาดชันลงเขา

จัดโดยโครงการจัดตั้งกองอาคารสถานที่และบริการ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

