



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี โทร. ๑๕๔๔

ที่ กปศ.๐๑๓๒/๒๕๖๗

วันที่

เรื่อง ขอมอบแนวทางการดำเนินงานประกันฯ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาใช้บริการ  
ของหน่วยงานเข้าตอบแบบประเมิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และบริการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา  
มาอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นมา และมหาวิทยาลัยฯ มีแนวทางให้หน่วยงาน  
สายสนับสนุนรับการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินฯ  
เพื่อใช้วัดผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามพันธกิจหรือภาระหน้าที่หลักของหน่วยงานสายสนับสนุน  
แทน การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาจึงขอมอบแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพ  
การศึกษาภายในหน่วยงานสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และขอความ  
อนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาใช้บริการของหน่วยงาน อาทิ คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา  
รวมไปถึงผู้มาใช้บริการจากภายนอกมหาวิทยาลัย เข้าตอบแบบประเมินดังกล่าว (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)  
ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยจะสิ้นสุดระยะเวลาในการเก็บข้อมูล ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
ทั้งนี้กองประกันคุณภาพการศึกษาจะได้ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลลิตา ธงภักดี)  
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา



แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสายสนับสนุน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินฯ ซึ่งประกอบไปด้วย ๒ ส่วน ได้แก่

**ส่วนที่ ๑** แบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงานสภา/หัวหน้าสำนักงานสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย และ

**ส่วนที่ ๒** แบบประเมินคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน

โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาใช้เป็นเครื่องมือในการวัด ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดจากการดำเนินงานตามพันธกิจ หรือภาระหน้าที่หลักของหน่วยงานสายสนับสนุน **แทน** การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยมีการแบ่งกลุ่มผู้ตอบแบบประเมินฯ ดังกล่าว แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ

**กลุ่มที่ ๑ บุคลากรภายในหน่วยงาน** หมายถึง ผู้บริหาร และบุคลากรภายในของหน่วยงาน เข้าตอบแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหาร ระดับหัวหน้าสำนักงานสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ ในรูปแบบออนไลน์ (online)

**กลุ่มที่ ๒ ผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักงาน ประเมินตนเอง** หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ และหัวหน้าสำนักงานสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย เข้าตอบแบบประเมินคุณภาพการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารฯ ในรูปแบบออนไลน์ (online)

**กลุ่มที่ ๓ ผู้มาใช้บริการ** หมายถึง คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และผู้มาใช้บริการจากภายนอกมหาวิทยาลัย เข้าตอบแบบประเมินคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน ในรูปแบบออนไลน์ (online)

โดยระยะเวลาจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ตั้งแต่วันนี้จนถึงพฤษภาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ :

- กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒** มหาวิทยาลัยฯ **ยังไม่ได้ดำเนินการจัดส่งลิงก์และคิวอาร์โค้ด** สำหรับเข้าตอบแบบประเมินฯ ให้แก่หน่วยงาน โดยมหาวิทยาลัยฯจะดำเนินการจัดส่งลิงก์และคิวอาร์โค้ดดังกล่าวให้ท่านในช่วงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในลำดับต่อไป
- กลุ่มที่ ๓** ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มาใช้บริการของหน่วยงานท่าน เข้าตอบแบบประเมินฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และ จะสิ้นสุดระยะเวลาในการตอบแบบประเมินฯ ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- กองประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแบบประเมิน วิเคราะห์ผลฯ และจัดส่งผลการวิเคราะห์ฯ ดังกล่าวให้หน่วยงานตามลำดับ



ช่องทางผู้มาใช้บริการหน่วยงาน  
เข้าตอบแบบประเมินคุณภาพการให้บริการฯ  
**กองอาคารสถานที่และบริการ**  
ประจำปีการศึกษา 2566



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
กองประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี  
อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 4

