



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง โครงการบริหารจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาการใช้ทรัพยากรและการจัดการขยะให้เกิดความยั่งยืน และยกระดับการจัดการขยะเหลือศูนย์ (Zero Waste Management) ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อลดปริมาณขยะภายในมหาวิทยาลัยและส่งเสริมให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมรวมทั้งขยะของนักศึกษา นักเรียน และบุคลากรทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและส่งผลถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง โครงการบริหารจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาที่ ๕๐/๒๕๕๖ เรื่อง โครงการจัดการขยะรีไซเคิลภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๖

บรรดาประกาศ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัย ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า “คณะกรรมการบริหารจัดการระบบจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา”

“สมาชิกสามัญ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญา และลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๕ โครงการบริหารจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๕.๑ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนวินัยในการแยกขยะและทิ้งขยะให้กับนักศึกษา นักเรียน บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรไร้ขยะ (zero waste)

๕.๒ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของนักศึกษา นักเรียนและบุคลากรในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย โดยการลดภาระการจัดการขยะมูลฝอยและปัญหามลพิษจากขยะมูลฝอย

๕.๓ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการขยะของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ สามารถเปลี่ยนขยะให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจ

๕.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย ในด้านที่เป็นสถาบันการศึกษาที่ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม

๕.๕ เพื่อรณรงค์ให้นักศึกษา นักเรียน บุคลากรมหาวิทยาลัย และผู้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย หรือส่วนงานที่จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืน ผ่านการลดใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) โดยเลือกใช้วัสดุวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๖ เพื่อรณรงค์ให้หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการและพัฒนาระบบการจัดการขยะครอบคลุมตั้งแต่ต้นจนถึงปลายทาง โดยเน้นการบูรณาการการมีส่วนร่วมจากนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการและบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่มหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารจัดการระบบจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา” เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และบริการ | เป็นกรรมการ |
| (๔) รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และบริการ | เป็นกรรมการ |
| (๕) สมาชิกสามัญ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) สมาชิกสมทบ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๗) หัวหน้างานบริหารทั่วไป กองอาคารสถานที่และบริการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินจำนวน ๑ คน

กรรมการในข้อ (๕) และ (๖) มีวาระคราวละ ๒ ปี และสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้อีกหากได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลงานเกี่ยวกับการรับสมัครสมาชิก เก็บรวบรวมข้อมูลของสมาชิก การกำกับดูแลงานด้านการรับฝากขยะและการจำหน่ายขยะจากสมาชิก การติดต่อร้านรับซื้อขยะ ตรวจสอบคุณลักษณะขยะ ชั่งน้ำหนักขยะที่สมาชิกรับมาฝาก และเก็บข้อมูลการจำหน่ายในแต่ละครั้ง

๗.๒ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายบัญชีและการเงิน ปฏิบัติหน้าที่ดูแลงานเกี่ยวกับการเงินและบัญชี การทำรายงานยอดจำหน่าย และสรุปรายงานการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

๗.๓ เสนอหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินรายได้จากโครงการนี้ โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๗.๔ พิจารณาการบริหารจัดการรายได้จากการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการขยะรีไซเคิล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๗.๕ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนวินัยในการแยกขยะและทิ้งขยะให้กับนักศึกษา นักเรียน และบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรไร้ขยะ (zero waste)

๗.๖ สร้างการมีส่วนร่วมของนักศึกษา นักเรียนและบุคลากรในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย โดยการลดภาระการจัดการขยะมูลฝอยและปัญหามลพิษจากขยะมูลฝอย

๗.๗ พัฒนาระบบบริหารจัดการขยะของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ สามารถเปลี่ยนขยะให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจ

๗.๘ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย ในด้านที่เป็นสถาบันการศึกษาที่ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม

๗.๙ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศคำสั่งเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติจากการใช้ประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)
อธิการบดี

ที่ ๐๙๖๖ /๒๕๖๗

