

แนวปฏิบัติการขอใช้บริการวัสดุและครุภัณฑ์ : กองอาคารสถานที่และบริการ



รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ให้บริการ

ผ้าคลุมเก้าอี้และโต๊ะ



150

ผ้าคลุมเก้าอี้ขาว
(ผืน)



100

ผ้าคลุมโต๊ะ
(ผืน)

เต็นท์อเนกประสงค์ 3 ขนาด



เต็นท์ทรงจั่วอเนกประสงค์
5 X 12 เมตร

4 หลัง



เต็นท์แบบกระโจม
3 X 3 เมตร

10 หลัง



เต็นท์แบบกระโจม
2 X 2 เมตร

10 หลัง

ขั้นตอนและเงื่อนไขการขอใช้บริการ

1.แจ้งล่วงหน้า 3 - 5 วัน



บันทึกข้อความขอใช้
บริการล่วงหน้าก่อนวันจัดงาน
ตามระยะเวลาที่กำหนด

2.การยื่นบันทึกข้อความ



จัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย
แจ้งกองอาคารฯ จัดกิจกรรม
ภายนอก บันทึกุรายงาน
มหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
และพิจารณาตามลำดับ

3.การดูแลรักษาหลังใช้งาน



ผู้ขอใช้ต้องดูแลรักษา
วัสดุประเภทผ้า
ตามที่กองอาคารฯ กำหนด