



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง การดำเนินการและการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เพื่อให้การปรับปรุงประกาศเกี่ยวกับการดำเนินการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศการดำเนินการและการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดังนี้

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง การดำเนินการและการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๘๐๐/๒๕๕๕ เรื่อง การดำเนินการ และการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาประกาศ ข้อปฏิบัติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“พนักงานสายวิชาการ” หมายถึง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“อาคารชุด” หมายถึง อาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตามเอกสารงบประมาณปี ๒๕๔๕ จำนวน ๑ หลัง (๔๕ หน่วย)

“ที่พัก” หมายถึง ห้องพักในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) และครุภัณฑ์ในห้องพัก ซึ่งจัด ให้เป็นที่อยู่อาศัยของข้าราชการหรือพนักงานสายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“เจ้าของสิทธิในที่พัก” หมายถึง ผู้ได้รับการพิจารณาจัดเข้าที่พักรวมอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

“ผู้พักอาศัย” หมายถึง เจ้าของสิทธิในที่พัก และให้หมายความรวมถึงผู้อยู่ในความดูแลของเจ้าของสิทธิ ได้แก่ คู่สมรส บุตร และบิดามารดา

“ผู้มีครอบครัว” หมายถึง ผู้ที่มีคู่สมรสตามกฎหมาย หรือบุตรอาศัยอยู่ด้วยกันเป็นประจำในที่พัก

“ผู้มีสถานภาพโสด” หมายถึง ผู้ที่ยังมิได้สมรส หรือผู้ที่สมรสแล้วแต่คู่สมรสและบุตรมิได้อาศัยอยู่ด้วยกันเป็นประจำในที่พัก หรือคู่สมรสหย่าหรือเสียชีวิต

“ทรัพย์สินส่วนกลาง” หมายถึง ส่วนของอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ที่มีใช้ที่พักที่มีไว้เพื่อใช้หรือเป็นประโยชน์ร่วมกันสำหรับผู้พักอาศัย ดังนี้

๑) ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) และบริเวณโดยรอบอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ประกอบด้วย โรงจอดรถ ลานจอดรถ ถนนรอบอาคาร สนามกีฬาเฉพาะผู้พักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

๒) อาคารทั้งหมดยกเว้นส่วนที่เป็นห้องพัก

๓) ทรัพย์สินและงานระบบ ซึ่งมีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของผู้พักอาศัย ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสุขาภิบาล ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบลิฟต์โดยสาร

หมวดที่ ๒

การดำเนินการ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนจากเจ้าของสิทธิในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)
ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน ๔ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) นิติกร จำนวน ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้ | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และบริการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินจำนวน ๒ คน เพื่อช่วยในการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

คณะกรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๔) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระภายใน ๓๐ วันก่อนครบวาระ ให้หัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ที่จะครบวาระดำเนินการให้ได้มาซึ่งหัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) จำนวน ๑ คน เป็นคณะกรรมการตามข้อ ๕ (๒) และผู้แทนจากเจ้าของสิทธิในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) จำนวนไม่เกิน ๔ คน เป็นคณะกรรมการตามข้อ ๕ (๔) โดยให้เจ้าของสิทธิคัดเลือกกันเอง

ข้อ ๖ คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) พิจารณาหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

และพิจารณาจัดสรรที่พักของข้าราชการหรือพนักงานสายวิชาการ

๒) เสนอแนะเกี่ยวกับการออกประกาศการใช้และการอยู่อาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) หรือ เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

๓) พิจารณาข้อเรียกร้องต่างๆ ของเจ้าของสิทธิในที่พัก เพื่อเสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย

๔) อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ หัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

(๓) ว่ากล่าวตักเตือน ห้าม หรือระงับการกระทำใดๆ ในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ที่เป็นการไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) รายงานการเข้าพักของผู้พักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ต่อมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรที่พัก

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) โดยทำเป็นประกาศที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) วาง ให้ข้าราชการหรือพนักงานสายวิชาการทราบก่อนล่วงหน้า ๑๕ วัน ก่อนการพิจารณาจัดสรรที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

ข้อ ๙ ผู้มีสิทธิขอเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีเป็นข้าราชการต้องมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านพักได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน

(๒) เป็นผู้ที่มีบ้านพักที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้แล้ว แต่มหาวิทยาลัยมีนโยบายใช้พื้นที่บริเวณบ้านพักนั้นเพื่อประโยชน์อื่น

(๓) เป็นผู้ไม่มีบ้านเป็นสิทธิของตนเองตามกฎหมาย

(๔) คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

กำหนด

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ให้พิจารณาตามความจำเป็นและความเหมาะสม ดังนี้

(๑) เป็นข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านพักได้ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน หรือเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ (๒)

(๒) อายุราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการในมหาวิทยาลัย

(๓) ภูมิลำเนา และสถานภาพทางครอบครัว

(๔) หลักเกณฑ์อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

กำหนด

ข้อ ๑๑ วิธีการยื่นคำขอเพื่อเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นที่กองอาคารสถานที่และบริการ พร้อมทั้งให้แนบหลักฐานประกอบด้วย

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

(๔) แผนที่แสดงเส้นทาง และระยะทางระหว่างที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กับที่พักของตนเองหรือที่ได้พักอาศัยอยู่ปัจจุบันในจังหวัดนครราชสีมา (กรณีไม่มีที่พักในจังหวัดนครราชสีมาให้ระบุจังหวัดที่ตั้งของที่พักในปัจจุบัน)

(๕) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

หมวดที่ ๔

เงื่อนไขการเข้าพักอาศัย

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้เป็นเจ้าของสิทธิในที่พักอาศัยอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๓ เมื่อมหาวิทยาลัยประกาศการจัดสรรที่พักอาศัยอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ให้ผู้ใดแล้ว เจ้าของสิทธิในที่พักจะทำการเปลี่ยนแปลงหรือมอบสิทธินั้นให้แก่บุคคลอื่นไม่ได้

ข้อ ๑๔ ให้เจ้าของสิทธิในที่พักเข้าพักอาศัยในที่พักภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศว่าเป็นเจ้าของสิทธิในที่พัก หากพ้นกำหนดดังกล่าวและเจ้าของสิทธิในที่พักยังไม่ได้เข้าพักอาศัยถือว่าสละสิทธิในการเป็นเจ้าของสิทธิในที่พัก ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร ซึ่งเจ้าของสิทธิในที่พักได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัยจนเป็นที่พอใจ และให้มหาวิทยาลัยกำหนดวันที่ผู้มีสิทธิจะเข้าพักได้ใหม่ตามกำหนดระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

ข้อ ๑๕ เจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ ให้มีสิทธิเข้าพักถึงวันย้ายออกจากที่พักโดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือน

ข้อ ๑๖ ห้ามผู้พักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ใช้ที่พักเป็นที่เลี้ยงสัตว์ทุกชนิด หรือทำกิจกรรมใดๆ เพื่อหารายได้ หรือทำกิจกรรมใดๆ ที่เป็นการรบกวนบุคคลอื่น

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยต่อเติม เปลี่ยนแปลง หรือรื้อถอนส่วนต่อเติมเปลี่ยนแปลงในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) รวมถึงการติดตั้ง รื้อถอนเครื่องปรับอากาศ เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

หมวดที่ ๕

เงื่อนไขการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและส่วนบุคคล

ข้อ ๑๘ การจัดการและการใช้ประโยชน์ที่พักร่วมกันเป็นสิทธิของเจ้าของสิทธิในที่พัก ซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ ผู้พักอาศัยมีสิทธิใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกัน ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยหรือบริวารนำทรัพย์สินส่วนกลางที่ใช้ร่วมกันไปใช้ประโยชน์ส่วนตน

ข้อ ๒๐ ผู้พักอาศัยอาจจะยินยอมหรืออนุญาตให้ผู้ไม่ได้พักอาศัยเข้ามาในที่พักอาศัยของตนก็ได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ก่อน

หมวดที่ ๖

หน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าของสิทธิในที่พัก

ข้อ ๒๑ เจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

- (๑) ค่าบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) และบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง
- (๒) ค่าบริหารสาธารณูปโภค
- (๓) ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการใช้ทรัพย์สินร่วมกัน

ข้อ ๒๒ เจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องออกค่าใช้จ่ายเฉพาะส่วนตนของผู้พักอาศัยตามจำนวนที่จะต้องจ่ายจริง ดังนี้

- (๑) ค่ากระแสไฟฟ้า
- (๒) ค่าน้ำประปา
- (๓) ค่าโทรศัพท์ส่วนบุคคล
- (๔) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์ภายในที่พัก
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้เป็นเจ้าของสิทธิในที่พักอาศัยได้ใช้สิทธิจะต้องเสียค่าบริการที่พัก ยกเว้น ผู้มีสิทธิตามที่พระราชกฤษฎีกากำหนด ดังนี้

- (๑) ห้องเดี่ยว เมื่อเจ้าของสิทธิในที่พักได้พักอาศัย ๘ ปี ขึ้นไปเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
- (๒) ห้องชุด (ห้องครอบครัว) เมื่อเจ้าของสิทธิในที่พัก ได้พักอาศัย ๘ ปี ขึ้นไป เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้พักอาศัยกระทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางเสียหาย ให้ผู้พักอาศัยรับผิดชอบในการซ่อมแซมและออกค่าใช้จ่ายเท่ากับจำนวนของค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

หมวดที่ ๗

การหมดสิทธิพักอาศัยและการส่งคืนที่พัก

ข้อ ๒๕ การเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักจะสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อพ้นจากการเป็น ข้าราชการหรือพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัย
(๒) เมื่อถูกยืมตัวไปช่วยราชการที่มหาวิทยาลัยอื่นหรือองค์กรอื่นเป็นระยะเวลาเกิน ๒ ปี หรือลาไปศึกษาต่อต่างประเทศเป็นเวลาดำเนินการเกิน ๒ ปี เว้นแต่ ผู้นั้นมีคู่สมรสหรือทายาทเป็นผู้พักอาศัยอยู่ด้วยเป็นประจำ

(๓) เจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องใช้อาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) เป็นที่อยู่อาศัยเพียงเคหะสถานอันจำเป็นที่จะต้องใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน หากปรากฏว่าเจ้าของสิทธิในที่พักไม่ได้ปฏิบัติดังกล่าว หรือไม่ได้พักอาศัยติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ให้มหาวิทยาลัยสั่งเพิกถอนการเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักได้ทันที ยกเว้น เจ้าของสิทธิไม่ได้พักอาศัยตามข้อ ๒๕(๒)

(๔) เมื่อผู้พักอาศัยฝ่าฝืนประกาศข้อ ๑๔ ถึงข้อ ๑๗ และกฎระเบียบอื่นใดที่มีภายหลังคณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้หมดสิทธิในการเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักให้เสนอขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๕) เมื่อผู้เป็นเจ้าของสิทธิในที่พักบอกเลิกการพักอาศัย

(๖) เมื่อขาดคุณสมบัติที่จะขอเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักตาม ข้อ ๙ หรือหมดสิทธิในการอยู่ในที่พักของมหาวิทยาลัยโดยประกาศอื่น

ข้อ ๒๖ ผู้เป็นเจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องทำสัญญาข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยตามแบบที่คณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) กำหนด ยกเว้น ผู้มีสิทธิตามพระราชกฤษฎีกากำหนด

ข้อ ๒๗ การคืนที่พักและการย้ายออก

(๑) เมื่อการเป็นเจ้าของสิทธิในที่พักสิ้นสุดลง ผู้นั้นจะต้องย้ายออกจากที่พักภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการหมดสิทธิ ยกเว้น กรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลอันสมควร ให้บันทึกขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๒) ก่อนที่จะย้ายออกจากที่พักต้องคืนที่พัก โดยแจ้งมหาวิทยาลัยให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน เพื่อให้หัวหน้าอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) และผู้ที่มีมหาวิทยาลัยมอบหมายทำการตรวจสอบสภาพและความเรียบร้อยของที่พักครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ประจำที่พำนันั้นๆ หากครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ประจำที่พักหรือส่วนประกอบของที่พัก ซึ่งมีใช้เป็นส่วนบุคคลของผู้พักอาศัยชำรุดเสียหาย เจ้าของสิทธิในที่พักจะต้องทำการซ่อมแซม หรือชดใช้ค่าเสียหายนั้น ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประเมินค่าเสียหายไว้ หากเพิกเฉยมหาวิทยาลัยจะทำการซ่อมแซม โดยถือว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้นเป็นหนี้ผูกพันที่ผู้ส่งคืนก่อนต่อมหาวิทยาลัย

(๓) ก่อนย้ายออกจากที่พักอาศัยต้องทำความสะอาดให้อยู่ในสภาพพร้อมเข้าพักอาศัยได้ พร้อมส่งคืนกุญแจห้องพักทันที หากไม่ดำเนินการจะต้องจ่ายค่าทำความสะอาดให้กับผู้ที่มีมหาวิทยาลัยจ้างทำความสะอาดตามความเป็นจริง

(๔) ให้แจ้งย้ายออกจากทะเบียนบ้านและคืนทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๒๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)

อธิการบดี