

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง ห้องพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ว่าง

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จัดให้มีที่พักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรซึ่งได้แก่ ข้าราชการ พนักงานสายวิชาการ ได้เข้าพักอาศัยเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๑๒๒๕/๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนินการและการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ จึงประกาศให้บุคลากรซึ่ง ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ยื่นความประสงค์ขอเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ดังนี้

๑. ห้องพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ว่าง จำนวน ๓ ห้อง

๑.๑ ห้องเดี่ยว เลขที่ ๔๐๕
๑.๒ ห้องเดี่ยว เลขที่ ๔๑๑
๑.๓ ห้องเดี่ยว เลขที่ ๕๐๘

๒. ผู้มีสิทธิยื่นความประสงค์ขอเข้าพักอาศัยในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)

๒.๑ บุคลากรประเภท ข้าราชการ พนักงานสายวิชาการ
๒.๒ เป็นผู้ไม่มีบ้านเป็นสิทธิของตนเองตามกฎหมายและคู่สมรส

๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการจัดที่พักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๑๒๒๕/๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนินการและการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ให้ข้าราชการ พนักงานสายวิชาการ ที่มีความประสงค์จะเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ที่ว่าง สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบคำร้องได้ที่ https://bgm.nrru.ac.th/ และติดต่อยื่นเอกสารแบบฟอร์มใบคำร้องได้ที่สำนักงานกองอาคารสถานที่และบริการ (อาคาร ๓๗ ชั้น ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ โดยคณะกรรมการบริหารอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) จะตรวจสอบคุณสมบัติเพื่อพิจารณาบุคลากรเข้าพักอาศัย และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) ของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)
อธิการบดี

ที่ ๓๖๘๑/๒๕๖๙

ลำดับที่.....

ใบคำร้องขอเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....เป็น ☐ ข้าราชการโอนย้ายมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านและไม่ใช้สิทธิเบิก ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายวิชาการ สังกัด..... อัตราเงินเดือน.....บาท สถานภาพ (โสด/สมรส/หย่าร้าง/หม้าย) ได้ปฏิบัติหน้าที่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ..... รวมเป็นระยะเวลา ..... ปี..... เดือน มีความประสงค์จะขอที่พักอาศัยในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น) โดยมีข้อมูลส่วนตัว ดังนี้

ข้อ ๑ ปัจจุบันข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ ..... ถนน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด..... โทรศัพท์ ..... ระยะทางไป-กลับ จากพี่พักถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.....กิโลเมตร

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าขออนุญาตให้บุคคลต่อไปนี้ เข้าพักอาศัยในที่พัก ของมหาวิทยาลัย ร่วมกับข้าพเจ้า คือ

๒.๑ คู่สมรสสามี/ภรรยา

ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....อัตราเงินเดือน..... บาท

๒.๒ บุตร จำนวน.....คน

๑) ชื่อ..... อายุ ..... ปี
๒) ชื่อ..... อายุ ..... ปี
๓) ชื่อ..... อายุ ..... ปี

๒.๓ บิดา/มารดา

๑) ชื่อ..... อายุ ..... ปี
๒) ชื่อ..... อายุ ..... ปี

ข้อ ๓ สถานภาพที่พักอาศัยปัจจุบัน

☐ มีที่พักอาศัยของตนเอง และ/หรือ คู่สมรสอยู่แล้ว
☐ กำลังสร้างที่พักอาศัยของตนเอง และ/หรือ คู่สมรส
☐ ไม่มีที่พักอาศัยเป็นของตนเองและ/หรือ คู่สมรส
☐ อื่นๆ โปรดระบุ .....

ข้อ ๔ เหตุผลและความจำเป็นที่จะขอที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย เช่น ความเดือดร้อนเกี่ยวกับที่พักอาศัย ความจำเป็นด้านการปฏิบัติงาน ระยะทางในการเดินทาง ค่าเช่าบ้าน หรือผู้ร่วมพักอาศัยที่ต้องได้รับการดูแล เช่น บิดา มารดา เป็นผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น

๔.๑ .....
๔.๒ .....
๔.๓ .....
๔.๔ .....
๔.๕ .....

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ยื่น)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ยื่น)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน คู่สมรส (ถ้ามี)
- ☐ สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) ผู้ยื่น
- ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ☐ เอกสารอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการหย่า
- ☐ แผนที่แสดงเส้นทาง และระยะทางระหว่างที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กับที่พักอาศัยปัจจุบันของตนเองและคู่สมรส

ข้อ ๖ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ต่อมหาวิทยาลัยทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)
...../...../.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา (คณะ/ สำนัก/สถาบัน)
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้อความต่อไปนี้เฉพาะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลเอกสาร

<u>การตรวจสอบเอกสาร</u>

- ☐ ใบคำร้องขอเข้าพักอาศัยในที่พักอาคารชุด (คอนโดมิเนียม ๕ ชั้น)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ยื่น)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ยื่น)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน คู่สมรส (ถ้ามี)
- ☐ สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) ผู้ยื่น
- ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ☐ เอกสารอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการหย่า
- ☐ แผนที่แสดงเส้นทาง และระยะทางระหว่างที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กับที่พักอาศัยปัจจุบันของตนเองและคู่สมรส

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

...../...../.....

แผนที่แสดงเส้นทาง และระยะทางระหว่างที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมากับที่พักอาศัย
ตามทะเบียนบ้านของตนเองและคู่สมรส โดยแนบหลักฐานแสดงเส้นทางจาก Google Maps

กรุณานำส่งเอกสารที่สำนักงานกองอาคารสถานที่และบริการ (อาคาร ๓๗ ชั้น ๑)

ขั้นตอนการพิจารณาการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม 5 ชั้น)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนการพิจารณาการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม 5 ชั้น)
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ใช้ระยะเวลาการดำเนินงาน ระยะเวลารวม 35 วัน (ไม่นับขั้นตอนที่ 7-8)

2. การพิจารณาการเข้าพักอาศัยในอาคารชุด (คอนโดมิเนียม 5 ชั้น) ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม